

# Informace dle vyhlášky č. 259/2012 Sb.

## Povinně zveřejňované informace dle § 2 odst. 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby

### 1. Adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě a dokumentů v digitální podobě doručovaných na přenosných technických nosičích dat

Název: Akademie Vitae & základní umělecká škola a středisko volného času Praha, s.r.o.

Adresa: Chomutovická 1443/4, Chodov, 149 00 Praha 4

### 2. Úřední hodiny podatelny (kanceláře) školy

**Středa 12:00 – 13:00**

### 3. Elektronický kontakt

Elektronická adresa elektronické podatelny: [podatelna@akademievitae.cz](mailto:podatelna@akademievitae.cz)

### 4. Datová schránka

ID datové schránky školy: byvpj5f

Maximální velikost datové zprávy dodávané do datové schránky činí 20 MB.

### 5. Předepsané formáty elektronického podání

#### Technické parametry přijímaných e-mailových zpráv:

Elektronické podání může být učiněno pouze ve formátech s příponou pdf, případně v dalších formátech kompatibilních s MS Office 2000 a vyššími nebo Openoffice.org. Při použití jiných formátů nebude elektronická podatelna způsobilá tato podání přijmout. Celková velikost jednoho elektronického podání včetně připojených příloh nesmí přesáhnout 10 MB celkem.

Elektronické podání musí obsahovat alespoň:

- u fyzických osob - jméno, příjmení, adresu trvalého bydliště,
- u právnických osob - název firmy či obchodní jméno, IČ, adresu sídla firmy.

Nesplnění těchto podmínek může vést k vyzvání doplnění podání z důvodu identifikace podávajícího.

### 6. Nakládání s datovými zprávami, u kterých byl zjištěn „škodlivý kód“

a) Postup v případě zjištění škodlivého softwaru u přijaté e-mailové zprávy:



Přijaté datové zprávy, které:

- budou obsahovat chybný formát nebo počítačový program, který by mohl způsobit škodu na informačním systému nebo na zpracovávaných informacích (dále jen „škodlivý kód“), tzn. zavirovány, nebudou uloženy, ale automaticky smazány,
- budou obsahovat samospustitelné soubory, nebudou uloženy, ale budou antivirovým programem okamžitě smazány,
- budou podáním typu nevyžádaného obchodního sdělení (spam), budou prostřednictvím antispamového filtru lokalizovány a po kontrole smazány.

E-mailová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý software, nebude zpracována. Pokud z přijaté e-mailové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesílatele, je na tuto adresu zasláno sdělení o zjištění škodlivého software.

#### **b) Postup v případě zjištění škodlivého softwaru na datovém nosiči:**

Datový nosič bude odmítnut a soubory na něm nebudou pracovníkem školy převzaty.

### **7. Doručení neúplného nebo poškozeného dokumentu**

#### **Postup v případě doručení neúplného nebo poškozeného dokumentu:**

##### **a) v analogové podobě:**

pokud je škole doručen dokument v analogové podobě, který je neúplný nebo nečitelný, a lze-li určit odesílatele a jeho kontaktní údaje, vyrozumí odesílatele o zjištěné vadě dokumentu a stanoví další postup pro její odstranění. Nepodaří-li se vadu doručeného dokumentu ve spolupráci s jeho odesílatelem odstranit, škola dokument dále nezpracovává. Není-li škola schopna určit odesílatele doručeného dokumentu, který je neúplný nebo nečitelný a kontaktní údaje odesílatele, dokument dále nezpracovává.

##### **b) v digitální podobě:**

škola postupuje podle odstavce a) obdobně, pokud zjistí, že doručený dokument v digitální podobě včetně datové zprávy, v níž je obsažen, je neúplný, nelze jej zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem, obsahuje škodlivý kód, není v datovém formátu, ve kterém škola přijímá dokumenty v digitální podobě, nebo není uložen na přenosném technickém nosiči dat, na kterém škola přijímá dokumenty v digitální podobě.

Neúplný nebo poškozený dokument v analogové podobě nebo dokument v digitální podobě, který není podáním nebo podnětem, nebude zpracován podle § 4 odst. 2 a 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.